УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей Автономной некоммерческой организации «Центр развивающих технологий»

от «15» января 2012 г.

УТВЕРЖДЕН С ИЗМЕНЕНИЯМИ

Общим собранием учредителей Автономной некоммерческой организации «Центр развивающих технологий» от «29» мая 2014 г.

У с т а в

Автономной некоммерческой организации

«Центр развивающих технологий»

г. Грозный, 2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Автономная некоммерческая организация «Центр развивающих технологий»**, далее именуемая Центр, является не имеющей членства некоммерческой организацией.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Центра - **Автономная некоммерческая организация «Центр развивающих технологий».**

1.4. Сокращенное наименование Центра - **АНО «ЦРТ».**

1.5. Название Центра на английском языке: “Centre for developing technique”, non-profit organization.

1.6. Сокращенное название на английском языке: NPO “CDT”.

1.7. Центр приобретает права и обязанности юридического лица с момента регистрации.

1.8. Центр является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных задач Центра и не распределяются между Учредителями или иными лицами.

1.9. Центр имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе.

1.10. Учредители и руководитель Центра не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.11. Центр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.12. Центр вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации.

1.13. Центр имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

1.14. Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.15. Центр несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.16. Учредители не отвечают по обязательствам созданного им Центра, а Центр не отвечает по обязательствам своих учредителей и созданных Центром юридических лиц.

1.17. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Центра, равно как и Центр не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.18. Филиалы и представительства наделяются имуществом Центра, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Центра.

1.19. Место нахождения Центра – 364021, Чеченская Республика, г. Грозный, проспект Путина 7 кв. 4

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Основной целью Центра является способствовать развитию гражданского общества и человеческого потенциала посредством образовательных, социально-активных и информационных технологий.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Профилактика и охрана психического здоровья населения;

2.2.2. Формирование культуры благотворительности в обществе через информирование о деятельности некоммерческих организаций и демонстрации их значимости и надежности;

2.2.3. Формирование гражданского образования и стимулирование социальной активности населения через вовлечение в общественно-полезную деятельность, поддержку социально-значимых инициатив и развитие добровольческого движения;

2.2.4. Популяризация использования современных информационно-коммуникационных технологий в образовании для повышения интереса у детей и молодежи к наукам, исследованиям и проектной деятельности.

2.3. Для осуществления указанных целей и задач Центр может осуществлять следующие виды деятельности:

2.3.1. Обучение проектной деятельности детей и молодежи;

2.3.2. Поддержка общественно значимых проектов детей и молодежи;

2.3.3. Создание образовательных классов и учебных лабораторий для творческого и познавательного развития детей, подростков и молодежи через вовлечение в проектную деятельность;

2.3.4. Оказание безвозмездной помощи гражданам и некоммерческим организациям;

2.3.5. Организация и проведение выставок, социальных ярмарок, презентаций и других акций, создание интернет сайта с целью сбора

пожертвований от российских, международных организаций и частных лиц;

2.3.6. Создание групп добровольцев, обучение и вовлечение в процесс оказания безвозмездной помощи людям, в том числе инвалидам, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;

2.3.7. Организация и оказание безвозмездных услуг в форме психологической консультации (групповая и индивидуальная) людям, в том числе инвалидам, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;

2.3.8. Проведение тренингов и семинаров, направленных на укрепление психического здоровья, пропаганды здорового образа жизни;

2.3.9. Проведение тренингов и семинаров, направленных на развитие персонала/команды/коллектива;

2.3.10. Оказание безвозмездных социальных услуг людям (взрослым и детям), в том числе инвалидам, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях, в числе которых:

2.3.10.1. Социально-правовые;

2.3.10.2. Психолого-педагогические;

2.3.10.3. Социально-бытовые.

2.3.11. Организация образовательно-консультативных курсов по программе «Компьютерное образование» для взрослого населения на безвозмездной или льготной основе;

2.3.12. Организация и проведение конференций, семинаров, тренингов, олимпиад и других практических и научных мероприятий с участием российских и иностранных специалистов;

2.3.13. Подготовка и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников трудов;

2.3.14. Организация и поддержка создания новых технологий, программных и иных продуктов в области образовательных и информационных технологий;

2.3.15. Сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами, направление с этой целью в командировки сотрудников Центра, а также прием вышеуказанных частных лиц и представителей организаций;

2.3.16. Проведение научно-методической, консультационной, экспертной (оценка и мониторинг), и исследовательских и других работ;

2.3.17. Осуществление финансирования программ, проектов и других мероприятий в соответствии с целями своей деятельности;

2.3.18. Участие в ассоциациях, фондах, объединениях с государственными и неправительственными информационными, научными, коммерческими и некоммерческими организациями

(российскими и зарубежными).

2.3.19. Участие в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения в области образования, науки, производства с международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями России и зарубежных стран;

2.3.20. Реализация продукции собственного производства и осуществление сертификации продукции;

2.3.21. Создание самостоятельно или совместно с любыми, в том числе зарубежными партнерами различных предприятий, организаций и учреждений, филиалов, структурных подразделений и дочерних предприятий;

2.3.22. Осуществление производственно-хозяйственной и коммерческой деятельности для достижения уставных целей.

2.4. Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Для достижения уставных целей Центр в установленном законе порядке имеет право:

3.1.1. организовывать и осуществлять деятельность, направленную на достижение уставных целей Центра;

3.1.2. создавать образовательные и опытно-экспериментальные школы, центры и учебные лаборатории для творческого и познавательного развития детей, подростков и молодежи;

3.1.3. создавать информационные базы по направлениям деятельности Центра и некоммерческих организаций;

3.1.4. создавать свои структурные подразделения (филиалы и представительства);

3.1.5. учреждать другие некоммерческие организации и вступать в некоммерческие организации в качестве члена;

3.1.6. проводить исследования, разрабатывать и распространять аналитические материалы;

3.1.7. учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.1.8. проводить обучающие мероприятия, просветительские и образовательные программы, консультации для юридических и физических лиц;

3.1.9. привлекать средства доноров и осуществлять благотворительные программы и финансирование социальных проектов в интересах

некоммерческих организаций региона;

3.1.10. получать и распределять финансовые средства для достижения уставных целей;

3.1.11. осуществлять финансирование программ, проектов некоммерческих организаций;

3.1.12. участвовать в ассоциациях, фондах, объединениях с государственными и неправительственными информационными, научными, коммерческими и некоммерческими организациями (российскими и зарубежными);

3.1.13. создавать самостоятельно или совместно с российскими, зарубежными партнерами различных предприятий, организаций и учреждений, филиалов, структурных подразделений и дочерних предприятий;

3.1.14. осуществлять коммерческую деятельность для достижения уставных целей.

3.1.15. участвовать в международных проектах и программах;

3.1.16. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.1.17. осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации.

3.2.Центр обязан:

3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, а также ратифицированные Российской Федерацией нормы международного права;

3.2.2. ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в СМИ, на информационном портале деятельности НКО Минюста Российской Федерации;

3.2.3. информировать органы, регистрирующий некоммерческие организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

3.2.4. представлять по запросу органов, регистрирующих некоммерческие организации, решения руководящих органов и должностных лиц организации, а также отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

3.2.5. допускать представителей органов, регистрирующих некоммерческие организации, на проводимые организацией мероприятия;

3.2.6. оказывать содействие представителям органов, регистрирующих

некоммерческие организации, в ознакомлении с деятельностью организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ЦЕНТРА

4.1. Имущество Центра составляют закрепленные за ним на праве собственности или оперативного управления основные и оборотные средства, собственные финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной уставом Центра (землю, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного назначения).

4.2. Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за Центром, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.3. Источниками формирования финансовых средств Центра являются:

4.3.1. средства учредителей;

4.3.2. оплата за образовательные услуги;

4.3.3. доходы, полученные от производственно-хозяйственной, предпринимательской, издательской, образовательной, консультативной и иной деятельности Центра, от выполнения его договорных обязательств;

4.3.4. средства, поступающие за методические, исследовательские работы, авторскую деятельность и другой производительный труд;

4.3.5. благотворительные взносы, спонсорские ассигнования, безвозмездные пожертвования и отчисления от российских и зарубежных граждан и юридических лиц;

4.3.6. поступления от мероприятий, проводимых Центром;

4.3.7. иные законные источники.

4.4. С согласия учредителей в формировании имущества и средств могут принимать участие на договорных началах путем денежных и материальных взносов российские и международные организации, предприятия и граждане.

4.5. Центру принадлежит право собственности:

4.5.1. на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;

4.5.2. на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности;

4.5.3. на доходы от собственной деятельности Центра и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

4.6. Центр самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Центр вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые, в том числе и валютные, ресурсы за счет предоставления платных дополнительных услуг, предусмотренных настоящим Уставом, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

4.7. Доход Центра от его деятельности поступает в самостоятельное распоряжение и используется Центром на развитие материально-технической базы и обеспечение выполнения им своих уставных задач.

4.8. Центр в установленном законом порядке осуществляет предпринимательскую деятельность.

4.9. Порядок ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Центра проводится Учредителями и контрольно-ревизионными органами.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ, ЕЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ

5.1. Учредители осуществляют контроль деятельности Центра в порядке, определенном законом и указанном в настоящем Уставе.

5.2. Все учредители имеют равные права и несут равные обязанности.

5.3. Каждый учредитель имеет право:

5.3.1. участвовать в управлении делами Центра в порядке, определенном настоящим Уставом,

5.3.2. участвовать в общих собраниях учредителей,

5.3.3. получать информацию о деятельности Центра в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы,

5.3.4. вносить предложения.

5.4. Учредители обязаны:

5.4.1. соблюдать Устав Организации,

5.4.2. участвовать в общих собраниях учредителей, содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Центра.

5.5. Учредители формируют состав общего собрания учредителей – высшего коллегиального органа управления Центром.

5.6. Общее собрание учредителей проводится не реже одного раза в год. Работой общего собрания учредителей руководит председатель, избираемый в день проведения собрания.

5.7. Общее собрание учредителей правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 учредителей Центра.

5.8. Общее собрание учредителей в порядке своей компетенции:

5.8.1. утверждает Устав и вносимые в него изменения и дополнения;

5.8.2. контролирует соблюдение Центром законодательства;

5.8.3. определяет приоритетные направления деятельности Центра, принципы формирования и использования его имущества;

5.8.4. назначает на должность и освобождает Директора Центра;

5.8.5. утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

5.8.6. утверждает финансовый план Центра и вносит в него изменения;

5.8.7. утверждает смету расходов Центра, отчет о его хозяйственной и финансовой деятельности;

5.8.8. утверждает учебно-методическую документацию;

5.8.9. создает филиалы и открывает представительства Центра;

5.8.10. принимает решения об участии Центра в создании других организаций;

5.8.11. принимает решение о ликвидации Центра.

5.9. Решения Учредителей на общем собрании принимаются большинством голосов присутствующих на собрании.

5.10. Исполнительным органом Центра является Директор.

5.11. Директор назначается Общим собранием учредителей большинством голосов при условии присутствия на заседании не менее 2/3 учредителей Центра.

5.12. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен Общему собранию учредителей.

5.13. Срок полномочий Директора - 4 года.

5.14. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.

5.15. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Центра:

5.15.1. действует без доверенности от имени Центра, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

5.15.2. заключает от имени Центра договоры, выдает доверенности, открывает расчетный счет и другие счета в банках;

5.15.3. распоряжается имуществом Центра;

5.15.4. утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и

другие локальные акты Центра и, касающиеся условий и порядка оплаты труда;

5.15.5. издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Центра;

5.15.6. принимает на работу и увольняет работников Центра, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

5.15.7. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Центра;

5.15.8. несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;

5.15.9. обеспечивает выполнение решений Общего собрания Учредителей;

5.15.10. представляет на утверждение Общего собрания учредителей годовой отчет и баланс Центра;

5.15.11. выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5.16. Директор Центра освобождается от должности Общим собранием учредителей. Трудовые отношения с ним могут регулироваться трудовым договором.

6. УЧЕТ И ОТЧЁТНОСТЬ ЦЕНТРА

6.1. Центр ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Центр представляет соответствующую отчетность в регистрирующие органы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации

6.3. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Центра осуществляет ревизор, избираемый Общим собранием учредителей на срок четыре года. Ревизором не могут быть директор Центра и главный бухгалтер Центра.

6.4. Ревизор осуществляет проверку финансово - хозяйственной деятельности Центра не реже одного раза в год.

6.5. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Центра предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

6.6. Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию учредителей Центра.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ЦЕНТРА

7.1. Изменения и дополнения в Устав Центра вносятся по решению Общего собрания учредителей. Решения на заседании Общего собрания учредителей принимаются большинством голосов при условии присутствия на заседании не менее 2/3 учредителей Центра.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе Центра подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

8.1. Прекращение деятельности Центра может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения.

8.2. Центр может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими законами.

8.3. Центр может быть ликвидирован:

8.3.1. если имущества Центра недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

8.3.2. если цели Центра не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Центра не могут быть произведены;

8.3.3. в других случаях, предусмотренных законом.

8.4. В случае принятия решения о ликвидации Центра орган, принявший такое решение (Общее собрание учредителей, либо суд) назначает ликвидационную комиссию. К ликвидационной комиссии с момента ее назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

8.5. Имущество и средства Центра после удовлетворения требований кредиторов направляются на достижения уставных целей Центра. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.6. При ликвидации документы Центра по личному составу направляются в установленном законодательством порядке на государственное хранение.

8.7. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Центра в связи с её ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Центра при её создании.

8.8. Центр считается ликвидированной и как юридическое лицо прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Директор
Автономной некоммерческой организации
«Центр развивающих технологий» Т.Х. Хадуева

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Автономной некоммерческой организации «Центр развивающих технологий» принято Управлением Минюста России по Чеченской Республике «11» июня 2014г. (распоряжение №191-р, учетный №2014050062)

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «30» июня 2014 г. за государственным регистрационным номером 2142000002770 (ОГРН 1122000000220).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двенадцать листов.

Исполняющий обязанности
начальника Управления _____ Х.Х. Мехтиев

«07» июля 2014 г.